

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ А.Д. АВДЕЕВА ПОСЕЛКА НОВОПОКРОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.11.2023

№ 173

пос. Новопокровский

**Об участии в итоговом сочинении (изложении)
выпускников 11 класса МБОУ СОШ №9 6 декабря 2023 года**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 22 ноября 2023 года № 3269 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году», приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 года № 3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказа УО администрации МО Новопокровский район от 21.11.2023 г. № 823 «Об организации подготовки и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Новопокровский район в 2023-2024 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года для обучающихся 11 класса в пункте проведения экзамена (далее ППЭ) на базе МБОУ СОШ № 9 (аудитория № 1 (кабинет № 26) пос. Новопокровский в соответствии с установленными требованиями
2. Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенным к проведению сочинения (изложения), установить дополнительные сроки: 7 февраля и 10 апреля 2024 года.
3. Информировать участников написания итогового сочинения (изложения) об административной ответственности за нарушение порядка проведения итогового сочинения (изложения) (Жила А.Н.).
4. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями. (Панасюк Н.А.)
5. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (под роспись)(Жила АН)
6. Создать комиссию для проведения итогового сочинения в МБОУ СОШ №9 из учителей, не работающих в 11 классе и не являющихся родственниками выпускникам 11 класса в следующем составе :
Решетова Н.В. – руководитель комиссии;
Хахелева Г.В., Денисенко А.А. – организаторы, обеспечивающие

порядок проведения сочинения в аудитории;
Софианопуло Н.Г. и Морозова Н.С. – организаторы обеспечивающие
соблюдение порядка в школе;
Жила А.Н. – технический специалист.

7. Проведение инструктажа для членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями оставляю за собой.
8. Обеспечить обучающихся орфографическими (толковыми) словарями, (предварительно проверив их на наличие посторонних записей), в соответствии с установленными требованиями. (Кондратьева Е.А.)
9. Ознакомить обучающихся 11 класса с правилами заполнения бланков регистрации и записи при написании итогового сочинения (изложения) (под роспись) (Медведева Л.П.).
10. Предупредить выпускников под роспись о невозможности использования мобильных телефонов или иных средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации (Жила А.Н., Решетова Н.В).
11. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения) (Решетова Н.В.)
12. Организовать доставку оригиналов бланков и копий бланков итогового сочинения (изложения) в управление образования 06.12.2023 г. (Н.А.Панасюк)
13. Разместить на школьном сайте информацию о сроках проведения итогового сочинения (Жила А.Н.).
14. Ознакомить выпускников 11 класса и их родителей с результатами написания итогового сочинения под роспись в установленные сроки (Жила А.Н.).
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9

Н.А.Панасюк

С приказом ознакомлены:



23
23
22.11.23
22.11.23
22.11.23
22.11.23
22.11.23

Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.

Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.
Жила А.Н.